2025. 12. 12.(금)
제4차 본회의

2025년도 행정사무감사

결 과 보 고 서

고 양 시 의 회
(의회운영위원회)

2025년도 행정사무감사결과보고서 채택의 건

의안 번호	1021

제출연월일: 2025. 12. 12.
제 출 자: 의회운영위원장

1. 제안이유

제299회 고양시의회(제2차 정례회) 회기 중 실시한 2025년도 행정사무감사에 대하여 「지방자치법 시행령」 제52조 및 「고양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제17조에 따라 감사결과를 보고하고 「지방자치법」 제50조제1항에 따라 본회의에서 2025년도 행정사무감사결과보고서를 채택하고자 함.

2. 주요내용

○ 의회운영위원회 2025년도 행정사무감사 결과보고서: 붙임

3. 관련근거

○ 「지방자치법」 제50조제1항

○ 「지방자치법 시행령」 제52조

○ 「고양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제17조

2025년도 행정사무감사결과보고서
【의회운영위원회】

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제49조, 같은 법 시행령 제41조 및 「고양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제2조에 따라 의회운영위원회 소관 의회사무국에 대한 전반적인 업무를 감사함으로써 운영에 관한 실태를 정확히 파악하고, 문제점을 개선·보완하도록 함은 물론 2026년도 예산안 심사에 대비하여 관련 자료 및 정보를 얻고자 함.

2. 감사실시 기간: 2025. 11. 14.(금) 09:00 ~ 15:30

3. 감사실시 대상기관

위원회 선정기관 (「지방자치법 시행령」 제44조제1항제1~4호)	본회의 승인 대상기관 (「지방자치법 시행령」 제44조제1항제5~6호)
의회사무국	(해당 없음)

4. 감사실시 경과

가. 감사위원회 편성

감사위원회	위원수	위원장	감사위원	사무보조원	
				직위	성명
의회운영 위 원 회	9명	권선영	고덕희, 김수진, 김민숙, 김희섭, 신인선, 안중돈, 정민경, 최규진	전문위원 주 무 관 주 무 관	김희석 김형민 장선순

나. 감사일정 및 감사장소

일시	대상 기관	감사 장소	비고
11. 14.(금) 09:00~15:30	· 의회사무국	의회운영위원회 회의실	업무보고, 감사

다. 감사방법 및 증인출석

1) 감사방법

증인선서 ⇨ 업무실적 보 고 ⇨ 질의답변

2) 증인출석 공무원

감사대상기관	출석·증언요구 공무원		감사대상 사무
	직 위	성 명	
의회사무국	의회사무국장	공 석	감사대상기관 사 무 전 반
	의정담당관	김 학 배	

5. 주요감사 실시내용

○ 2025년도 주요업무 추진에 관한 사항

○ 의정활동 지원에 관한 사항

○ 의회사무국 운영에 관한 사항(인적, 물적)

○ 그 밖의 감사위원 요구자료 등 의회업무 전반의 추진상황

6. 감사실시 결과

구 분	시정 및 처리요구사항	비고
의회운영위원회	21건	

7. 시정 및 처리요구 사항

제 목	시정 및 처리요구 내용	비고
□ 우호교류 관련	○ 국제우호교류 관련 - 국제우호교류를 위해 일방적으로 방문만 하지 말고, 초청도 하여 상호 교류가 되어야 함. - 국제우호교류협력을 위한 공무국외여행이 연내 남은 기간 안에 추진되도록 노력 바람	2건
□ 의회 홍보 관련	○ 의원 의정활동 홍보 관련 - 일부가 아닌 의원 전체의 의정활동이 균형있게 홍보될 수 있도록 노력 바람. - 고양시의회 옥외전광판 광고의 효율성 제고를 위해 현재 합정역에 하는 광고를 고양시 내 옥외전광판 광고로 전환하는 것에 대해 검토 바람. - 홈페이지 등 민원인들에게 제공되는 의원 관련 자료 개별 의원들과 사전 논의 및 검토, 주기적 갱신이 필요. - 아파트 엘리베이터 홍보매체가 지역별로 균등하게 배분이 될 수 있도록 관리 필요. - 홍보 관련 사업계획 및 영상물 등이 사전에 의회운영위원회에서 논의하는 과정 확보 필요.	5건
□ 의회 명칭 무단 사용 관련	- 현수막 등 의회 명칭 사용 승인 가이드라인을 작성하여 무단 사용이 발생하지 않도록 대책 마련 필요.	1건

제 목	시정 및 처리요구 내용	비고
□ 의회사무국 인적 자원 관리 관련	- 시간외 근무가 일부에게 집중. 업무 과중 팀의 인력 충원 및 결원 대처 방안 마련해주기 바람. - 의원 행사 참여시 촬영팀 동행이 의원 전체에게 잘 이루어질 수 있도록 홍보팀 증원 또는 외부 업체 활용 강화 필요.	2건
□ 기념품 구입 관련	- 고양시의회 기념품 제작 시 관내 기업 및 사회적 기업 제품으로 구매할 수 있도록 검토 요청.	1건
□ 의정활동 보좌 관련	- Chat GPT, AI 보좌관 등을 도입하여 의원의 원활한 의정활동을 지원할 수 있는 환경 마련해 주기 바람. - 의원 지원 업무와 예산에 대한 설명 절차 도입 필요.	2건
□ 예산 집행 관련	- 등원의원급식비 중지 후 잔여 의정운영공통경비 예산 지출 계획 수립 필요. - 특별위원회 숫자의 증가추세에 따른 의정운영 공통경비 지원 지침을 마련해 주기 바람. - 공청회(정책토론회)지원 예산 집행에 혼동이 빚어지지 않도록 선관위에 질의하여 공식 답변을 받아 업무를 처리할 필요가 있음.	3건
□ 교육연수 관련	- 의원 교육연수 업체선정 및 평가에 대한 공정성 확보 필요. - 법정필수교육 진행 시 다수의 의원이 참여할 수 있도록 교육일정과 방식 결정에 심사숙고 바람.	2건

제 목	시정 및 처리요구 내용	비고
□ 업무분장 관련	- 업무분장표에 의장 또는 의원에 대한 지원업무를 명확히 기재하여 오해의 소지가 없도록 해주기 바람. - 규칙 개정을 통해 의회사무국 사무분장 현행화 요구.	2건
□ 의회운영위원회 논의 사항 공유	- 의회운영위원회에서 논의된 사항을 요약하여 의회운영위원회 의원들에게 제공	1건

8. 기타 감사의견 및 특이사항: 없음

9. 주요 근거서류: 없음